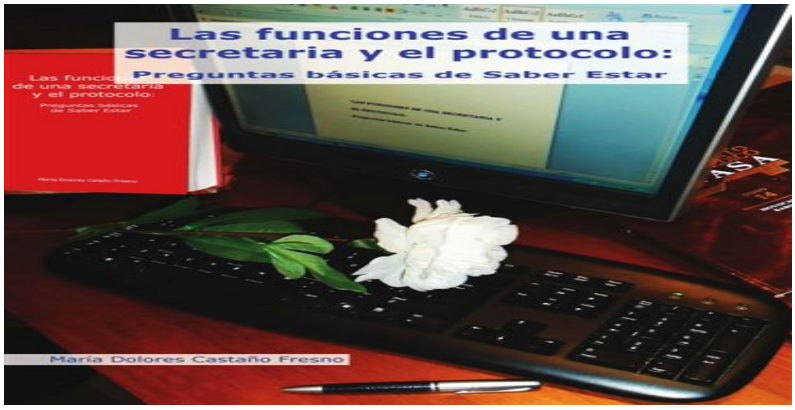
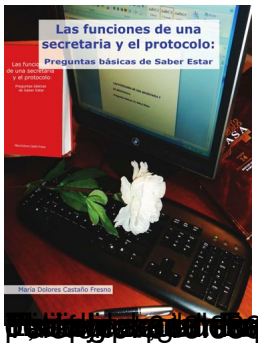


Ha salido a la venta la tercera edición del libro titulado “Las Funciones de una Secretaria y el Protocolo: Preguntas básicas de Saber Estar”, cuya autora María Dolores Castaño Fresno, Subdirectora de Maskviajes

El libro está prologado por D. Pedro Solbes, Ex Vicepresidente Segundo del Gobierno y Ministro de Economía y Hacienda. Consta de 220 páginas y está dividido en dos partes:

La autora, en la primera parte, ha resumido de forma amena y con una visión positiva las claves necesarias para desempeñar con éxito cualquier cometido, pudiendo alcanzar mejores resultados con el menor esfuerzo posible, sin perder de vista la eficacia y la calidad del trabajo.


Las funciones de una secretaria y el protocolo:
Preguntas básicas de Saber Estar
María Dolores Castaño Fresno